

# 毕业生党员组织关系转移 注意事项

按照上级党组织有关文件要求，每名党员在离校或在校内更换工作、学习单位时都应及时办理党员组织关系转移手续。

## 一、转移流程

1. **确认转往单位党组织名称和介绍信内容。**毕业生党员应主动与报到单位联系，确定转往支部的具体名称。转往四川省外单位的，还应确认党员组织关系介绍信中“抬头”及“去处”的准确名称。“抬头”应当是具有接收党员组织关系资格的党组织，通常为县级及以上单位的党委或党工委。

2. **转往四川省内。**党组织关系转往四川省内单位的毕业生党员，由原党组织关系所在学院党委（党总支）在全国党员信息管理系统（以下简称“系统”）内发起转接，个人不再需要领取介绍信。

3. **转往四川省外。**党组织关系转往四川省外单位的毕业生党员，除由原党组织关系所在学院党委（党总支）在系统内发起转接外，个人还需领取介绍信。领到介绍信后，请仔细核对各项信息是否准确。若介绍信的抬头、姓名、性别、民族、正式党员或预备党员身份、身份证号等信息有误，应持有效证件（或证明材料）于介绍信有效期内到原党组织关系所在学院党委（党总支）更换介绍信。

## 二、改派流程

1. **党组织关系转往四川省内单位，在系统内已完成党组织关系转接的毕业生党员：**应到党组织关系接收单位进行改派。

**2. 党组织关系转往四川省内单位，在系统内尚未完成党组织关系转接的毕业生党员：**需向原党组织关系所在学院党委（党总支）提交改派申请，由学院党委（党总支）审核通过后，在系统内办理改派。其中，申请改派到四川省外单位的，个人还需领取介绍信。

**3. 党组织关系转往四川省外单位，已经将介绍信交到接收单位的毕业生党员：**应到党组织关系接收单位进行改派。

**4. 党组织关系转往四川省外单位，尚未将介绍信交到接收单位的毕业生党员：**需向原党组织关系所在学院党委（党总支）提交改派申请，由学院党委（党总支）审核通过后，在系统内办理改派。申请改派到四川省内单位的，个人需退回原介绍信。申请改派到四川省外单位的，个人需交回原介绍信后领取新的介绍信。

**5. 改派时需要的资料：**需要更改党组织关系转移单位的党员应持相关证明到党组织关系所在学院党委（党总支）办理。

### **三、注意事项**

**1. 党组织关系转往四川省内单位的毕业生党员，**应督促接收单位尽快在系统内接收。

**2. 党组织关系转往四川省外单位的毕业生党员，**应妥善保管介绍信；在介绍信有效期内，及时转接党组织关系；并将介绍信回执传真或邮寄回原党组织关系所在学院党委（党总支）。介绍信超过有效期的不能办理介绍信变更、党组织关系改派。

3. 毕业生党员应主动查询党员材料是否寄到，如有问题，请及时与原党组织关系所在学院党委（党总支）联系。毕业时为预备党员的，要及时到新单位办理转正手续。

2018 年 6 月 8 日